



CCI MEUSE HAUTE-MARNE

ENSEMBLE ON VA PLUS LOIN

# CATALOGUE DES FORMATIONS

## 2020



**Chambre de Commerce et d'Industrie Meuse Haute-Marne**

Siège : 55 rue du Président Carnot | CS 52012 | 52115 Saint-Dizier Cedex | Tel. 03 25 07 32 00

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le n° 44520039652 auprès du Préfet de la région Grand Est

[www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)



## CRÉATION-TRANSMISSION D'ENTREPRISE

**155 000** porteurs de projets reçus par an



**82 000** porteurs de projets accompagnés et formés

**325** points d'accueil

**180 000** cédants et repreneurs sensibilisés

**225 000** immatriculations d'entreprise

## INTERNATIONAL

**475** journées d'information des CCI et CCI françaises à l'international

**123** CCI françaises dans 92 pays

**74** clubs export pour dirigeants d'entreprise



## INNOVATION

**32 000** entreprises sensibilisées

**11 000** entreprises accompagnées



## INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE

**14 000** entreprises sensibilisées

**3 500** entreprises accompagnées

## FORMATION



**500 000** jeunes et adultes formés par an

**100 000** étudiants

**80 000** apprentis

**500** établissements de formation

**158** écoles supérieures

**141** CFA

## TOURISME

**25 000** professionnels du tourisme informés et suivis individuellement

**20 000** étudiants formés

**450** formations diplômantes



## TERRITOIRES

**65** aéroports

**81** zones d'activités économiques

**152** ports

**85** observatoires et bourses de l'immobilier d'entreprise

## DÉVELOPPEMENT DURABLE



**58 000** entreprises sensibilisées et accompagnées

CCI France  
46-48 avenue de la Grande Armée  
CS 50071  
75858 Paris Cedex 17

Tél. 01 40 69 37 00  
Fax. 01 47 20 61 28  
Site : [www.cci.fr](http://www.cci.fr)  
 @ccifrance

19 A/D, Avenue des Arts  
B-1000 Bruxelles

a.corlay@ccifrance.fr +32 221 89 135  
g.bouhours@ccifrance.fr +32 220 34 078



ÉTABLISSEMENT FÉDÉRATEUR  
ET ANIMATEUR DES

# CHAMBRES DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE DE FRANCE

## Un réseau

- **107 chambres territoriales dont :**
  - 6 CCI départementales d'Ile-de-France
  - 5 CCI locales (Artois, Grand Lille, Grand Hainaut, Littoral Hauts de France et Beaujolais)
  - 6 Chambres des Collectivités d'Outre-Mer
- **18 chambres régionales dont :**
  - 5 CCI de région des DROM
- **CCI France**
- **4 434** chefs d'entreprise élus (membres des CCI) dont 1 301 femmes
- **20 000** collaborateurs
- **2 900 000** entreprises bénéficiaires et électrices

## Organisation de CCI France

- Un Président élu par ses pairs
- Une Assemblée Générale (125 membres) constituée de tous les Présidents de chambres, détermine les orientations et vote les budgets
- Un Comité Directeur (35 membres maximum) assure le suivi et la continuité des décisions
- Un Bureau (15 membres maximum) analyse et propose
- Des Commissions règlementaires consultatives

Les services de CCI France sont placés sous la responsabilité d'un Directeur Général. 130 collaborateurs constituent un centre de ressources et d'animation pour l'ensemble des CCI.

# CCI FRANCE

**Porte-parole** des chambres de commerce et d'industrie, CCI France s'exprime au nom des entreprises françaises.

CCI France est **l'interlocutrice** du *réseau consulaire* auprès :

- des Pouvoirs publics français et européens
- des instances internationales
- des grands partenaires publics ou privés

Elle exerce une **mission d'animation, d'appui et de conseil** auprès des CCI :

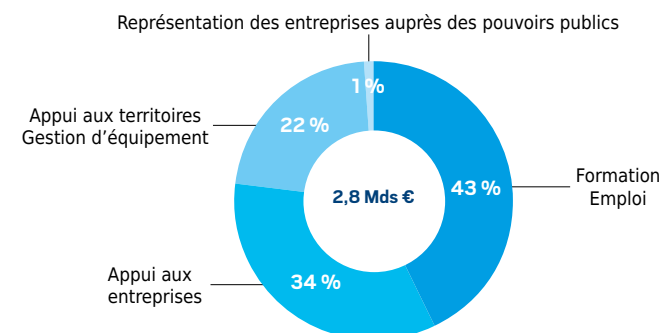
- développement des entreprises
- territoires et équipements
- formation
- soutien juridique et ressources humaines

À ce titre, elle facilite la mise en commun des compétences et des initiatives.

## Domaines d'intervention des CCI



## Répartition du budget 2017 par missions





# FORMATION À LA GESTION DE PRODUCTION



## OBJECTIF

- Développer les compétences des managers de production dans la gestion de la production.
- Respect des délais et des coûts.

## PROGRAMME

### 1/ La planification

- Plan Industriel et Commercial (PIC)
- Plan Directeur de la Production (PDP)
- Programme d'atelier (Planning)

### 2/ Le suivi de la production en temps réel

### 3/ Indicateurs de production : indicateurs et documents nécessaires

### 4/ La culture du changement vis-à-vis des collaborateurs

### 5/ La gestion des stocks et les 4 méthodes

- KANBAN
- Quantité Fixe Période Variable
- Quantité Variable Période Fixe
- MRP

## RÉSULTATS ATTENDUS

- Maîtrise des délais, des coûts ou de la non qualité

## MÉTHODES ET SUPPORTS

- Approche humaine basée sur l'écoute
- Analyse de situations en entreprise
- Exercices d'auto-évaluation, mises en situation
- Supports techniques et réglementations

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Fiche d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Attestation de formation individualisée
- Feuilles d'émargement signées par les stagiaires et le formateur

## PRISE EN CHARGE

- AGEFICE pour les non-salariés
- OPCO pour les salariés

## EN SAVOIR PLUS

► [www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)

### 24 HEURES

- Dates : A définir
- Lieu : A définir

2 400 € HT

### CONTACT

Jean-François PIARD  
Conseiller Industrie  
06 77 85 13 45  
[jf.piard@meusehautemarne.cci.fr](mailto:jf.piard@meusehautemarne.cci.fr)



# FORMATION AU LEAN MANUFACTURING - White Belt



## OBJECTIF

- Développer les compétences des managers de production en Lean Manufacturing.
- Respect des délais et des coûts.

## PROGRAMME

### 1/ La philosophie LEAN

- Les bases du KAIZEN
- Le rôle du Manager
- Les MUDAS

### 2/ Les flux

- Diagramme Spaghetti
- Lead Team
- Les stocks

### 3/ Outils de base

- KANBAN
- 5S
- TPM

### 4/ Test des connaissances et des acquis Point sur le plan d'actions à venir

## RÉSULTATS ATTENDUS

- S'approprier la philosophie LEAN
- Notions des flux et des Mudas
- Outils : 5S, TPM, Spaghetti Flux, KANBAN ...

## MÉTHODES ET SUPPORTS

- Approche humaine basée sur l'écoute
- Analyse de situations en entreprise
- Exercices d'auto-évaluation, mises en situation
- Supports techniques et réglementations

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Fiche d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Attestation de formation individualisée
- Feuilles d'émargement signées par les stagiaires et le formateur

## PRISE EN CHARGE

- AGEFICE pour les non-salariés
- OPCO pour les salariés

## EN SAVOIR PLUS

- ▶ [www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)

12 HEURES

- ▶ Dates : A définir
- ▶ Lieu : A définir

1 200 € HT

### CONTACT

Jean-François PIARD  
Conseiller Industrie  
06 77 85 13 45  
[jf.piard@meusehautemarne.cci.fr](mailto:jf.piard@meusehautemarne.cci.fr)





# FORMATION AU LEAN MANUFACTURING - Yellow Belt



## OBJECTIF

- Développer les compétences des managers de production en Lean Manufacturing.
- Respect des délais et des coûts.

## PROGRAMME

### 1/ Culture LEAN

- Le système TPS

### 2/ Gestion des goulots - théorie des contraintes

- Philosophie de Goldratt
- Notion de Docteur / Infirmier pour ouvrir un goulot
- Méthodes DRUM - BUFFER - ROPE pour diminuer les stocks d'un goulot
- TRG

### 3/ Flux et valeur ajoutée

- Cartographie de la valeur ajoutée : VSM
- Méthode DMAIC

### 4/ Test des connaissances et des acquis Point sur le plan d'actions à venir

## RÉSULTATS ATTENDUS

- Développer la culture LEAN
- Gestion des goulots
- Outils : VSM, DBR, Docteur / Infirmier, DMAIC, TRG ...
- Maîtrise des délais, des coûts ou de la non qualité

## MÉTHODES ET SUPPORTS

- Approche humaine basée sur l'écoute
- Analyse de situations en entreprise
- Exercices d'auto-évaluation, mises en situation
- Supports techniques et réglementations

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Fiche d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Attestation de formation individualisée
- Feuilles d'émargement signées par les stagiaires et le formateur

## PRISE EN CHARGE

- AGEFICE pour les non-salariés
- OPCO pour les salariés

## EN SAVOIR PLUS

► [www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)

### 24 HEURES

- Dates : A définir
- Lieu : A définir

2 400 € HT

### CONTACT

Jean-François PIARD  
Conseiller Industrie  
06 77 85 13 45  
[jf.piard@meusehautemarne.cci.fr](mailto:jf.piard@meusehautemarne.cci.fr)



# BOOSTER SON RÉFÉRENCIEMENT NATUREL



## OBJECTIF

- Comprendre la manière dont Google référence votre site
- Maîtriser les principaux leviers d'action
- Développer une méthodologie personnalisée de référencement

## PROGRAMME

### 1/ Introduction

- Comprendre l'algorithme de Google et ses évolutions
- La notion de Sandbox
- L'indexation d'un site par le CRAWL

### 2/ Architecture du site

- Temps de chargement
- Responsive design et navigation
- Optimisation du maillage interne

### 3/ Optimiser ses contenus

- Identifier ses mots-clés pertinents
- Balises HTML importantes
- Contenus dupliqués

### 4/ Stratégie de liens

- Les enjeux du netlinking
- Maîtriser les techniques de backlinking

### 5/ Le parcours de l'internaute

- Optimiser son taux de transformation avec sa stratégie de contenus
- Le rôle des réseaux sociaux

### 6/ Analyse de performance et amélioration continue

- Définir des KPI adaptés à son activité
- Google Analytics

## MÉTHODES ET SUPPORTS

- Approche humaine basée sur l'écoute
- Alternance de points théoriques et de travaux pratiques sur PC
- Illustrations et mises en situation personnalisées

## PRÉ-REQUIS

Avoir une bonne maîtrise de la navigation web

Une connaissance de l'administration d'un site en CMS est un plus.

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Questionnaire de satisfaction à froid
- Questionnaire d'évaluation des connaissances
- Attestation de présences
- Attestation de formation individualisée
- Feuilles d'émargement signées par les stagiaires et le formateur

## EN SAVOIR PLUS

► [www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)

### 1 JOUR SOIT 7 HEURES

- Dates : suivant demandes
- Lieu : suivant demandes

Tarif : **350€** net de Taxes  
(hors frais de restauration)

#### CONTACT

Simon PUGET  
Chargé de mission Transformation Numérique

03 25 07 32 33  
[s.puget@meusehautemarne.cci.fr](mailto:s.puget@meusehautemarne.cci.fr)



# CRÉER SON SITE VITRINE AVEC WORDPRESS



## OBJECTIF

- Apprendre à installer et créer un site Wordpress
- Apprendre à personnaliser son site pour répondre aux besoins propres à son activité

## PROGRAMME

### 1/ Introduction

- Hébergement
- Nom de domaine

### 2/ Installation et prise en main

- Découverte des Front & Back Office
- Fonctionnement général (thèmes, menus, articles, pages, etc.)

### 3/ Organiser ses contenus

- Navigation et arborescence
- Une page d'accueil impactante
- Créer et modifier une page, un article
- Réglementations

### 4/ Personnaliser son site

- Sélectionner et ajouter des extensions
- Formulaires de contact et cartes géographiques

### 5/ Personnaliser l'apparence

- Fonctionnalités des thèmes
- Responsive design

### 6/ Optimiser son référencement naturel

- Les mots-clés
- Les liens

### 7/ Maintenance et sécurité

- Mises à jour
- Sauvegardes

## MÉTHODES ET SUPPORTS

- Approche humaine basée sur l'écoute
- Alternance de points théoriques et de travaux pratiques sur PC
- Illustrations et mises en situation personnalisées

## PRÉ-REQUIS

- Savoir se servir d'un ordinateur
- Avoir une bonne maîtrise de la navigation web
- Aucun pré-requis spécifique à Wordpress ou aux CMS
- Venir avec un ordinateur disposant d'une carte Wifi

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Questionnaire de satisfaction à froid
- Questionnaire d'évaluation des connaissances
- Attestation de présences
- Attestation de formation individualisée
- Feuilles d'émargement signées par les stagiaires et le formateur

## EN SAVOIR PLUS

► [www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)

**1 JOUR SOIT 7 HEURES**

- Dates : suivant demandes
- Lieu : suivant demandes

Tarif : **350€** net de Taxes  
(hors frais de restauration)

### CONTACT

Simon PUGET  
Chargé de mission Transformation Numérique

03 25 07 32 33  
[s.puget@meusehautemarne.cci.fr](mailto:s.puget@meusehautemarne.cci.fr)





# DÉCOUPLER SES VENTES AVEC LES RÉSEAUX SOCIAUX

(Facebook & Instagram)



## OBJECTIF

- Intégrer les réseaux sociaux dans sa stratégie de vente
- Définir sa stratégie de contenus
- Apprendre à construire une communauté

## PROGRAMME

### 1/ Introduction

- Le marché des réseaux sociaux
- Les usages et les usagers

### 2/ Comprendre les réseaux sociaux

- Fonctionnalités Facebook & Instagram
- Le principe des communautés
- Viralité & E-réputation

### 3/ Définir sa stratégie de communication

- Ciblage & persona
- Objectif & indicateurs de performance
- Définir son positionnement

### 4/ Définir sa stratégie de contenus

- La narration de la marque
- Savoir capter l'attention
- Les outils qui facilitent la vie

### 5/ Intégrer les réseaux sociaux dans son parcours client

- Social Selling & tribune d'expertise
- Inbound Marketing

### 6/ Vendre sur les réseaux sociaux

- Facebook Boutique
- Instagram Shopping

## MÉTHODES ET SUPPORTS

- Approche humaine basée sur l'écoute
- Alternance de points théoriques et de travaux pratiques
- Illustrations et mises en situation personnalisées

## PRÉ-REQUIS

Disposer d'une page Facebook professionnelle ou d'un compte Instagram  
Aucun prérequis technique

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Questionnaire de satisfaction à froid
- Questionnaire d'évaluation des connaissances
- Attestation de présences
- Attestation de formation individualisée
- Feuilles d'émargement signées par les stagiaires et le formateur

## EN SAVOIR PLUS

► [www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)

**7 HEURES (2 X 3,5H)**

- Dates : suivant demandes
- Lieu : suivant demandes

Tarif : **350€** net de Taxes  
(hors frais de restauration)

### CONTACT

Simon PUGET  
Chargé de mission Transformation Numérique

03 25 07 32 33  
[s.puget@meusehautemarne.cci.fr](mailto:s.puget@meusehautemarne.cci.fr)



# FAIRE RAYONNER SON ENTREPRISE SUR LINKEDIN



## OBJECTIF

- Utiliser LinkedIn pour communiquer sur son entreprise
- Apprendre à développer une tribune d'expertise
- Optimiser ses recrutements sur Internet

## PROGRAMME

### 1/ Introduction

- Découvrir LinkedIn et ses usagers
- Distinction profil & page

### 2/ Comprendre LinkedIn

- Fonctionnalités
- Créer & paramétrer son profil
- Créer & paramétrer sa page entreprise

### 3/ Structurer un réseau

- L'influence et les réseaux sociaux
- La démarche commerciale sur LinkedIn

### 4/ Définir sa stratégie de contenus

- Ciblage, objectifs & planification
- La narration de la marque

### 5/ LinkedIn et la stratégie commerciale

- La tribune d'expertise
- Inbound Marketing

### 6/ Développer une marque employeur

- Soigner l'image de son entreprise
- La stratégie de marque employeur

## MÉTHODES ET SUPPORTS

- Approche humaine basée sur l'écoute
- Alternance de points théoriques et de travaux pratiques
- Illustrations et mises en situation personnalisées

## PRÉ-REQUIS

Aucun

## SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

- Questionnaire de satisfaction à froid
- Questionnaire d'évaluation des connaissances
- Attestation de présences
- Attestation de formation individualisée
- Feuilles d'émargement signées par les stagiaires et le formateur

## EN SAVOIR PLUS

► [www.meusehautemarne.cci.fr](http://www.meusehautemarne.cci.fr)

7 HEURES (2 X 3,5H)

- Dates : suivant demandes
- Lieu : suivant demandes

Tarif : 350<sup>€</sup> net de Taxes  
(hors frais de restauration)

### CONTACT

Simon PUGET  
Chargé de mission Transformation Numérique

03 25 07 32 33  
[s.puget@meusehautemarne.cci.fr](mailto:s.puget@meusehautemarne.cci.fr)