



## LISTE DES PIÈCES À FOURNIR

### Transfert de l'Entreprise Individuelle

IMPRIMÉ

**Formulaire P2**

Disponible dans la rubrique "Formulaires déclaratifs à télécharger"

### CFE COMPÉTENT SELON L'ACTIVITÉ ET LE LIEU GÉOGRAPHIQUE

CCI Meuse Haute-Marne / Centre de Formalités des Entreprises

#### Accueil sur rendez-vous :

Du lundi au vendredi de 09h00 à 12h00

Lundi & vendredi de 14h00 à 17h00

#### BAR-LE-DUC

6 rue Antoine  
Durenne

#### CHAUMONT

9 rue de la  
Maladière

#### SAINT-DIZIER

55 rue du  
Président Carnot

#### VERDUN

30 avenue  
de Douaumont

**Haute-Marne** : 03 25 07 32 00 | **Meuse** : 03 29 76 83 00  
cfe@meusehautemarne.cci.fr

### DOCUMENTS POUR UN TRANSFERT

*Si transfert d'un autre département :*

- Extrait K original datant de moins de 3 mois pour les sociétés qui dépendent d'un T.G.I. et non d'un Greffe

### DOCUMENTS POUR L'ACTIVITÉ

- Activité de commerce ambulant
- Activités réglementées :

*Pièces réglementant l'activité :* .....

## DOCUMENTS POUR LE LOCAL

---

### *Domiciliation de l'entreprise au domicile :*

- Si propriétaire : un justificatif de la réalité de l'adresse (ex : copie complète du titre de propriété, copie intégrale de la taxe foncière...)
- Si locataire : une pièce justifiant de l'occupation régulière des locaux où est fixée l'adresse de l'entreprise (par tous moyens : quittance loyer électricité ou téléphone ...)
- Si vous êtes hébergé : attestation d'hébergement et un justificatif de la réalité de l'adresse (ex : copie de la quittance de loyer, facture électricité...) au nom de la personne qui héberge

### *Domiciliation dans une entreprise de domiciliation :*

- Copie du contrat de domiciliation

### *Exercice de l'activité dans un local :*

- Copie du justificatif du local commercial, ex : bail commercial, convention d'occupation précaire, acte de cession du droit au bail ; acte de sous-location accompagné du bail principal et autorisation du propriétaire pour la sous location si celle-ci n'est pas mentionnée dans le bail

### *Achat d'un fonds de commerce :*

- Copie authentique de l'acte de cession du fonds
- Copie préalablement enregistrée par les impôts de l'acte de cession sous seing privé
- Copie de l'attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal, le texte et la date de parution ou 1 exemplaire du journal ayant publié l'avis

### *Contrat de location gérance :*

- Copie du contrat de location gérance enregistré par le centre des impôts si le contrat est à durée illimitée
- Copie de l'attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal, le texte et la date de parution ou 1 exemplaire du journal ayant publié l'avis

## PAIEMENT

---

### **A l'ordre du Greffe du TC (chèque ou virement) :**

- Transfert pour sédentaire dans le même ressort de greffe : 95,95 €
- Transfert pour non sédentaire dans le même ressort de greffe : 50,95 €
- Transfert sans maintien d'activité dans le ressort de l'ancien greffe : 129,14 €
- Transfert avec maintien d'activité dans le ressort de l'ancien greffe : 154,48 €
- Frais de notification supplémentaire pour chaque immatriculation secondaire : 35,33 €

### **A l'ordre de CCI Meuse Haute-Marne (espèces, chèque ou virement) :**

- 70 €